Редакция от 13 июня 2019

## Локальные акты организации

### ****Локальные акты с учетом специфики организации****

| **Локальный акт** | **Что регулирует** | **На каком основании** |
| --- | --- | --- |
| График сменности | Документ регулирует рабочее время сотрудников организации, чье время работы в разные дни может различаться.  | ч. 2 ст. 103 ТК |
| Положение об аттестации сотрудников | Данный локальный акт принимают, если нужно провести аттестацию сотрудников в целях определения их деловых качеств, оценки результатов их труда и проверки их соответствия занимаемым | ч. 2 ст. 81 ТК |
| Положение о сверхурочной работе | Положение определяет порядок привлечения к сверхурочной работе сотрудников организации. | ст. 8, 99 ТК |
| Положение о наставничестве | Положение определяет порядок организации и проведения работы по наставничеству, а также права и обязанности наставников и стажеров в организации | ч. 3 ст. 196 ТК |
| Положение о вахтовом методе работы | Положение определяет порядок работы и условия оплаты труда сотрудников, выполняющих работы вахтовым методом. | ч. 4 ст. 297 ТК |
| Положение о коммерческой тайне и конфиденциальной информации | Положение определяет, какая информация носит конфиденциальный характер, определяет режим коммерческой тайны и обязанности сотрудников общества по обеспечению сохранности такой информации.Данный локальный акт необходим, если:* работодатель хочет обеспечить охрану своей конфиденциальной информации и/или
* в трудовом договоре сотрудника есть условие о работе с конфиденциальной информацией.

Если такого сотрудника не ознакомить с порядком работы с конфиденциальной информацией, то работодателю будет сложно доказать, что сотрудник разгласил охраняемую законом тайну, и уволить его по соответствующему основанию. | ст. 57, ч. 3 ст. 68, подп. «в» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК, Закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ |
| Положение о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно | Положение регулирует порядок возмещения расходов на оплату проезда и провоза багажа в организации. Такая компенсация предусмотрена только для сотрудников, работающих в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.  | ст. 321, 325 ТК |
| Положение о ненормированном рабочем дне | Положение устанавливает порядок привлечения работников с ненормированным рабочим днем к работе за пределами нормальной продолжительности  рабочего времени, а также закрепляет перечень должностей работников, которым может быть установлен ненормированный рабочий день, порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного отпуска за ненормированный рабочий  день. | ст. 101 ТК |
| Положение о суммированном учете рабочего времени | Положение регулирует особенности и порядок ведения суммированного учета рабочего времени и порядок оплаты категориям работников, для которых установлен суммированный учет. | ст. 104 ТК |
| Положение о разъездном характере работы | Положение определяет конкретный перечень должностей сотрудников, которым установлен разъездной характер работы, порядок компенсации расходов, связанных с таким характером работы. | ст. 8, 166, 168.1 ТК |
| Положение о материально ответственных лицах | Положение определяет понятие материально ответственных лиц, их права, обязанности и ответственность, условия наступления материальной ответственности, порядок  определения размера ущерба и его возмещения. |  ст. 8 ТК |
| Положение о сдельной оплате труда | Положение применяется в организации для установления сдельной системы оплаты труда. | ст. 8, ч. 2 ст. 135 ТК |
| Положение о производственной практике | Положение о производственной практике закрепляет порядок организации и проведения мероприятий по производственной практике студентов. | ст. 8 ТК |
| Положение о дистанционной работе | Положение регулирует трудовые отношения, права и обязанности дистанционных работников в организации. | ст. 8, 312.4 ТК |
| Положение о табельном учете рабочего времени | Положение регламентирует порядок учета рабочего времени сотрудников организации. | ст. 8, 100 ТК |
| Положение о работе квалификационной комиссии | Положение определяет состав и порядок работы квалификационной комиссии, создаваемой для присвоения (повышения) или понижения разряда работникам организации. | ст. 8 ТК, Закон от 03.07.2016 № 238-ФЗ |
| Положение об организации и ведении гражданской обороны | Положение определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в организации. | ст. 8 ТК, Закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ |

 © Материал из КСС «Система Кадры»
Готовые решения для службы персонала на <https://www.1kadry.ru>